

STELLENAUSSCHREIBUNG

Bei der Stadtgemeinde **St. Veit an der Glan** gelangt zum ehestmöglichen Zeitpunkt eine Stelle als

Assistenz der Stadtamtsleitung (m / w / d)

in **Teilzeitbeschäftigung** (20 Stunden) zur Besetzung.

Der Aufgabenbereich umfasst unter anderem:

- Assistenz und Unterstützung der Stadtamtsleitung
- Recherchetätigkeiten
- Protokollführung
- Mithilfe im Veranstaltungswesen
- Materialverwaltung
- allgemeine Verwaltungstätigkeiten

Ihr Profil:Sie verfügen unbedingt über:

- einen der Verwendung entsprechenden Lehrabschluss bzw. mittlere Schulausbildung **oder**
- keine mittlere Schulausbildung bzw. keinen der Verwendung entsprechenden Lehrabschluss, jedoch besondere bürobezogene Qualifizierungsmaßnahmen und Berufspraxis in einem Büro von zumindest einem Jahr **oder**
- mittlere Schulausbildung (nicht kaufmännisch) bzw. einen Lehrabschluss (nicht der Verwendung entsprechend) und mehrjährige einschlägige berufliche Erfahrung
- die österreichische Staatsbürgerschaft
- bei männlichen Bewerbern den abgeleisteten Präsenz- und Zivildienst

Von Vorteil:

- Erfahrung in juristischer Recherche-Tätigkeit
- Praxis in Assistenz Tätigkeiten für Leitungsorgane

Sie verfügen wünschenswerterweise über:

- Schnelle Auffassungsgabe und Erfassen komplexer Sachverhalte
- Freude an Aufbereitung von Themenbereichen
- Freude am Umgang mit Menschen und hohe soziale Kompetenz
- Kommunikations- und Konfliktfähigkeit sowie Stressresistenz
- Teamfähigkeit und Serviceorientierung

Entlohnung:

Das Monatsbruttogehalt für diese Position (Gehaltsklasse 7, Stellenwert 33, Gehaltsstufe 1) beträgt bei einem Beschäftigungsausmaß von 50%, dies entspricht 20 Wochenstunden, mindestens € 1.517,42 und erhöht sich entsprechend allfällig anrechenbarer Vordienstzeiten. Es wird darauf hingewiesen, dass auf das Dienstverhältnis das Kärntner Gemeindemitarbeiterinnengesetz (K-GMG) und die entsprechende Gehaltstabelle anzuwenden sind.

Ihre Bewerbung:

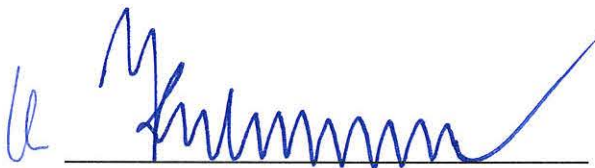
Bei Interesse laden wir Sie ein, Ihre Bewerbung online auf der Homepage der Stadtgemeinde St. Veit an der Glan (www.stveit.com/karriere) bis spätestens 22. März 2026 hochzuladen.

Die Auswahl der BewerberInnen erfolgt nach Durchführung eines Auswahlverfahrens. BewerberInnen, welche die in der Ausschreibung angeführten Voraussetzungen bis zum Ende der Bewerbungsfrist nicht erfüllen oder die erforderlichen Unterlagen nicht beibringen, werden in das Auswahlverfahren nicht einbezogen.

Es wird ausdrücklich darauf aufmerksam gemacht, dass ein Ersatz allfälliger Reisekosten oder Aufwendungen im Hinblick auf die Teilnahme am Auswahlverfahren nicht möglich ist.

Personenbezogene Daten werden nur für jenes Verfahren herangezogen, bei dem Sie sich aktuell beworben haben. Anhand der Bewerbungsunterlagen wird geprüft, ob die geforderten Anstellungserfordernisse erfüllt werden und ob eine weitere Miteinbeziehung ins Verfahren möglich ist.

St. Veit an der Glan, am 09. März 2026



Der Bürgermeister
Ing. Martin Kulmer